



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

пр. Леніна, 206, м. Запоріжжя, 69105, тел/факс: (061) 224-69-18/234-42-92

e-mail: zgik@meriazp.gov.ua Код ЄДРПОУ 02140892

19.02.2016 № 53 - 0068-E

На № 8/14

від 16.02.2016

Новомиколаївський район,
Запорізька область,
70101

Шановний Сергію Васильовичу!

Виконавчим комітетом Запорізької міської ради Ваш запит розглянуто.

Надаємо копію рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 03.05.2007 № 162/16 «Про державну реєстрацію змін до статуту садівничого товариства № 3 «ДРУЖБА», викладених в другій редакції статуту ОБСЛУГОВУЮЧОГО САДОВО-ГОРОДНЬОГО КООПЕРАТИВУ «№3 ДРУЖБА».

Відповідно до листа Управління з питань земельних відносин Запорізької міської ради від 19.02.2016 № 012-ні в інформаційній базі (договорів оренди, укладених з Запорізькою міською радою), договорів оренди Обслуговуючого садово – городнього кооперативу «№3 Дружба» по вул. Студентська, 73 – а м. Запоріжжя, не значиться.

Надану відповідь на даний інформаційний запит Ви маєте право оскаржити у порядку визначеному у ст. 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

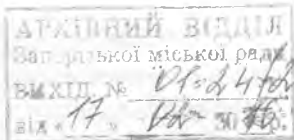
Відповідальна особа за розгляд даного інформаційного запиту Щербаха Л.І. начальник архівного відділу Запорізької міської ради, 34 00 33.

Додаток: на 9 аркушах в 1 прим.

З повагою,
керуючий справами
виконкому ради

Р.А.Омельянович

Щербаха 34 00 33



УКРАЇНА

Архівна копія віри

Виконавець: *Григорук*
прізвище, підпис

ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

03.05.2007

№ 162/16

м. Запоріжжя

Про державну реєстрацію змін до статуту садівничого товариства №3 "ДРУЖБА", викладених в другій редакції статуту ОБСЛУГОВУЮЧОГО САДОВО-ГОРОДНЬОГО КООПЕРАТИВУ "№3 ДРУЖБА"

Згідно з рішенням загальних зборів членів садівничого товариства №3 "ДРУЖБА" від 28.03.2007 (протокол №1) та відповідно до законів України "Про кооперацію" та "Про місцеве самоврядування в Україні" виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

Зареєструвати зміни до статуту садівничого товариства №3 "ДРУЖБА", викладені в другій редакції статуту ОБСЛУГОВУЮЧОГО САДОВО-ГОРОДНЬОГО КООПЕРАТИВУ "№3 ДРУЖБА".

Місцезнаходження КООПЕРАТИВУ: Україна, 69039, м.Запоріжжя, вул. Студентська, буд.73 А.

Міський голова



Є.Г.Карташов

РЕГІСТРОВАНО

Згідно з рішенням голови
Запорізької районної ради м. Запоріжжя
№ 122 р від 22.10.1997р.

РЕГІСТРОВАНО

Рішення виконавчого комітету Запорізької
районної ради
№ 105.2007 № 162/16

Відомості про справу виконавчого комітету
районної ради



Р.О. Вайтаник

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами
садівничого товариства
№ 3 «ДРУЖБА»
протокол № 1 від 28.03.2007р.

Голова зборів



Гонтар М.І.

СТАТУТ

ОБСЛУГОВУЮЧОГО САДОВО-ГОРОДНЬОГО КООПЕРАТИВУ “№ 3 ДРУЖБА”

(ДРУГА РЕДАКЦІЯ)

м. Запоріжжя, 2007 р.

206 3

1. НАЙМЕНУВАННЯ, ТИП, МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС КООПЕРАТИВУ

Назва найменування Кооперативу:

Українською мовою: **ОБСЛУГОВУЮЧИЙ САДОВО-ГОРОДНИЙ КООПЕРАТИВ “№ 3 ДРУЖБА”;**

Українською мовою найменування Кооперативу:

Українською мовою: **ОСК “№ 3 ДРУЖБА”;**

Назва Кооперативу по тексту даного статуту – **Кооператив.**

Кооперативу – **обслуговуючий садово-городній кооператив**, є правонаступником всіх прав та обов'язків Садівничого товариства № 3 „ДРУЖБА”, зареєстрованого розпорядженням Київської міської ради № 172р від 22.10.1997р., який утворений за напрямком діяльності садово-городницький, шляхом об'єднання фізичних осіб на основі членства для надання послуг виключно членам кооперативу, та має його код ЄДРПОУ 25474213.

Місцезнаходження Кооперативу: **69039, м. Запоріжжя, вул. Студентська, буд. 73А.**

Кооператив здійснює свою діяльність на нормах Конституції України, Закону України “Про кооперацію”, Закону України “Про власність”, Цивільного та Господарського кодексів України, інших актів України, а також інших нормативних актів України.

Кооператив має самостійний баланс, може мати розрахунковий та інші рахунки у банках, інших фінансових установах та штамп.

Кооператив відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном.

Члени кооперативу відповідають за зобов'язаннями кооперативу згідно вимог діючого законодавства України.

Кооператив не несе відповідальності за особистими зобов'язаннями своїх членів.

Мета Кооперативу складається із земельної ділянки, наданої йому в користування.

Кооператив має право:

– вимагати розсуду, користуватися і розпоряджатися належним йому майном

– укладати будь-які не заборонені чинним законодавством України угоди, у тому числі договори купівлі-продажу, міни, перевезень, зберігання, підяду, доручення, комісії, нести обов'язки та відповідати в інших правових відносинах;

– укладати угоди, пов'язані з експлуатацією земельних ділянок членів кооперативу;

– бути позивачем та відповідачем у суді;

– вимагати майнових прав;

– вимагати, встановленому законом, представляти та захищати інтереси членів Кооперативу;

– вимагати з ініціативою по різноманітним питанням інтересів членів Кооперативу, допомагати вирішувати їх проблеми, вносити пропозиції до органів місцевого самоврядування;

– самостійно визначати порядок, умови і розмір оплати необхідної праці членів Кооперативу або найманих фахівців для досягнення мети діяльності Кооперативу;

– виконувати будь-яку іншу діяльність не заборонену діючим законодавством України та необхідну на досягнення мети діяльності Кооперативу.

1. МЕТА СТВОРЕННЯ КООПЕРАТИВУ І ПЕРЕЛІК ВИДІВ ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ

Метою кооперативу є задоволення економічних, соціальних та інших потреб членів кооперативу на основі поєднання їх особистих та колективних інтересів, поділу між ними ризиків, розвитку самоорганізації, самоуправління та самоконтролю.

Головною метою створення та діяльності кооперативу є ефективне використання його земельної ділянки, створення умов для ведення садівничого господарювання членами Кооперативу.

Основними завданнями Кооперативу є:

– захист майнових інтересів членів Кооперативу;

– створення умов самопомогі членів Кооперативу;

– задоволення потреб у послугах членів Кооперативу.

Предметом діяльності Кооперативу є здійснення послуг виключно членам кооперативу, які пов'язані з садівничим господарюванням.

3. СКЛАД ЗАСНОВНИКІВ КООПЕРАТИВУ

Засновниками Кооперативу, які в подальшому становляться його членами, є фізичні особи – громадяни України, іноземці, особи без громадянства, що мають у приватній власності земельні ділянки для здійснення садівничого господарювання.

4. УМОВИ І ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО КООПЕРАТИВУ ТА ВИХОДУ ЧИ ВИКЛЮЧЕННЯ

Вступ до Кооперативу

13. Членом Кооперативу може бути кожний громадянин, що досяг 16-річного віку, виявив бажання брати участь у здійсненні цілей та завдань Кооперативу.
14. Вступ до кооперативу здійснюється на підставі письмової заяви. Особа, яка подала заяву про вступ до Кооперативу вносить вступний внесок у порядку та розмірах, визначених загальними зборами членів Кооперативу.
15. Рішення правління чи голови кооперативу про прийняття до Кооперативу підлягає затвердженню загальними зборами його членів чи зборами уповноважених Кооперативу. Порядок прийняття такого рішення та його затвердження визначається Статутом Кооперативу.
16. У випадку смерті члена Кооперативу право на вступ надається одному із спадкоємців померлого, який звільняється від сплати вступного внеску зробленого в свій час померлим. Спори між спадкоємцями померлого члена Кооперативу про захист порушеного або оспорюваного права на вступ в члени Кооперативу вирішується судом.
17. Прийом громадянина в члени Кооперативу, переоформлення земельної ділянки на нову особу здійснюється за письмовою заявою вступаючого Правлінням Кооперативу з наступним затвердженням загальними зборами членів Кооперативу чи зборами уповноважених Кооперативу.
18. Вступаючий стає членом Кооперативу після сплати ним вступного і членського внесків (за окремий квартал).
19. Правління видає кожному члену Кооперативу протягом місяця з дня прийому членську книжку Кооперативу, встановлену Правлінням Кооперативу зразка.
20. Кооператив зобов'язаний вести облік своїх членів та видати кожному з них посвідчення про членство у вигляді пропуски.

Припинення членства в Кооперативі

21. Членство в кооперативі припиняється у разі:
- добровільного виходу з нього;
 - несплати протягом шості місяців внесків, які визначені загальними зборами членів Кооперативу або зборів уповноважених Кооперативу;
 - смерті члена Кооперативу;
 - порушення вимог статуту Кооперативу, обов'язків члена кооперативу;
 - невиконання рішень органів управління кооперативу;
 - завдання майнової шкоди Кооперативу;
 - припинення діяльності Кооперативу.

Виключення з членів Кооперативу може бути оскаржене до суду.

Умови виключення з членів Кооперативу.

22. Виключення з членів Кооперативу здійснюється рішенням правління Кооперативу з наступним затвердженням загальними зборами або зборами уповноважених Кооперативу з попереднім повідомленням члена Кооперативу про дату, час засідання правління, загальних зборів чи зборів уповноважених Кооперативу без поважних причин не зупиняє обговорення і вирішення питання про його виключення (поважними причинами є хвороба, перебування у відрядженні, тощо).
23. Суперечки, конфлікти, що виникають між членами Кооперативу вирішуються Правлінням, затвердженом зборами членів кооперативу, а у разі незгоди з рішенням загальних зборів членів кооперативу і у випадках, передбачених законодавством – судом.
24. У разі якщо член Кооперативу вибуває з нього та при цьому він залишається власником земельної ділянки, яка розташована на території кооперативу, він зобов'язаний за власний рахунок виконати дії пов'язані з виділом своєї земельної ділянки в натурі та здійснити всі необхідні дії пов'язані з цим.

5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КООПЕРАТИВУ, ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ КООПЕРАТИВУ

Основні права і обов'язки члена кооперативу

25. Основними правами члена кооперативу є: участь в діяльності Кооперативу, а також в управлінні Кооперативом, право голосу на його загальних зборах чи зборах уповноважених Кооперативу, право обирати і бути обраним в органи управління; користування послугами Кооперативу; право вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Кооперативу, усунення недоліків у роботі його органів управління та посадових осіб; право звертатися до органів управління та органів контролю за діяльністю Кооперативу, посадових осіб Кооперативу із питаннями, пов'язаними з членством у Кооперативі, діяльністю Кооперативу та правління Кооперативу, одержувати письмові відповіді на свої запити.

Член кооперативу також має право:

1. Здійснювати господарювання на земельній ділянці відповідно до існуючого в Україні законодавства.
2. Користуватися майном Кооперативу у встановленому порядку.
3. Отримувати від посадових осіб Кооперативу інформацію з будь-яких питань роботи Кооперативу.
4. Добровільно за письмовою заявою вийти із Кооперативу.
5. Користуватися іншими правами, що випливають із статуту Кооперативу і законодавства України, у тому числі використовувати свою земельну ділянку для здійснення підприємницької діяльності при погодженні з правлінням Кооперативу або головою правління Кооперативу, при цьому відповідальність за здійснення підприємницької діяльності згідно з нормами чинного законодавства такий член Кооперативу несе особисто. Кооператив не відповідає по зобов'язанням члена Кооперативу, який займається підприємницькою діяльністю на своїй ділянці. Фінансові і матеріальні збитки, накладені в цьому випадку на Кооператив, відшкодовується за рахунок члену Кооперативу, який порушив діюче законодавство і вимоги даного статуту.
6. Основними обов'язками члена Кооперативу є:
 - виконання статуту Кооперативу;
 - виконання рішень органів управління Кооперативу та органів контролю за діяльністю Кооперативу;
 - виконання своїх обов'язків перед Кооперативом;
 - сплата визначених загальними зборами членів Кооперативу внесків;
 - упорядкувати у порядку земельну ділянку, дотримуватися санітарних і протипожежних правил;
 - брати участь у громадських роботах по ремонту шляхів Кооперативу, огорожі, тощо; виконувати інші обов'язки, що випливають із статуту та рішень вищих органів Кооперативу.

Трудовий колектив Кооперативу

1. Роботи в Кооперативі виконуються особистою працею членів Кооперативу чи працею членів їх родин, або за рахунок їх власних коштів іншими особами. Роботи, виконання яких вимагає залучення спеціалістів, а також роботи по благоустрою території Кооперативу виконуються за рахунок коштів Кооперативу.
2. Члени Кооперативу разом з особами, що залучаються для праці в Кооперативі зі сторони, складають трудовий колектив Кооперативу.
3. Правління Кооперативу веде облік громадських робіт, виконаних членами Кооперативу, а також робіт, що виконуються на основі складання трудового договору або угоди з ними та Кооперативу у відповідності з чинним законодавством України.
4. Кооператив здійснює облік майна (власності), грошових коштів та результатів своєї діяльності у встановленому діючим законодавством порядку.

6. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ РОЗМІРІВ І СПЛАТИ ВНЕСКІВ ЧЛЕНАМИ КООПЕРАТИВУ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЩОДО ЇХ СПЛАТИ

1. Рішенням загальних зборів членів Кооперативу встановлюється необхідні для діяльності Кооперативу внески та їх розмір, згідно вимог чинного законодавства.
2. Відповідальність за порушення зобов'язань щодо сплати внесків – припинення членства у Кооперативі на підставі рішення зборів членів Кооперативу.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ КООПЕРАТИВУ

1. Статут Кооперативу є правовим документом, що регулює його діяльність.
2. Зміни та доповнення до статуту Кооперативу приймається загальними зборами членів Кооперативу чи зборами уповноважених Кооперативу.
3. Рішення загальних зборів чи зборів уповноважених оформлюється протоколом, який підписує голова і секретар зборів.
4. При проведенні загальних зборів чи зборів уповноважених Кооперативу обов'язково готується список членів Кооперативу, який затверджується загальними зборами чи зборами уповноважених Кооперативу і призначається уповноважена особа для здачі і отримання змін та доповнень до статуту Кооперативу в органах державної реєстрації.
5. Державна реєстрація Кооперативу проводиться в порядку, передбаченому законом.
6. Всі зміни та доповнення до статуту набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

8. ФОРМИ УЧАСТІ ЧЛЕНІВ КООПЕРАТИВУ В ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ

11. Члени Кооперативу безпосередньо приймають участь у діяльності Кооперативу при прийнятті рішень (один член Кооперативу – один голос), вносять пропозиції по поліпшенню роботи Кооперативу, можуть приймати участь в контролі за діяльністю посадових осіб Кооперативу.

9. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ, СКЛАД І КОМПЕТЕНЦІЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ, ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

Загальні збори членів Кооперативу (збори уповноважених Кооперативу)

9.1. Кооператив діє на засадах демократичного самоврядування.

9.2. Вищим органом Кооперативу є загальні збори членів Кооперативу або збори уповноважених Кооперативу. У зв'язку з значною чисельністю членів Кооперативу допускається скликання зборів уповноважених кооперативу. Збори уповноважених Кооперативу мають право вирішувати усі питання, що віднесені до компетенції Загальних зборів.

9.3. До компетенції загальних зборів (зборів уповноважених Кооперативу) відносяться наступні питання:

- затвердження статуту Кооперативу та внесення до нього змін та доповнень, прийняття інших рішень, що стосуються діяльності Кооперативу;
- утворення та обрання органів управління та органів контролю за діяльністю Кооперативу, інших його органів;
- заслуховування звітів його органів управління і органів контролю;
- визначення розмірів внесків;
- визначення розмірів, порядку формування та використання фондів Кооперативу;
- визначення розмірів оплати праці голови правління, голови ревізійної комісії (ревізора), бухгалтера і обслуговуючого персоналу Кооперативу, а також кошторису на утримання апарату органів управління органів контролю за діяльністю Кооперативу у відповідності до вимог діючого законодавства;
- затвердження річного звіту і балансу Кооперативу;
- затвердження рішень правління або голови правління про прийняття нових членів та припинення членства;
- прийняття рішень щодо володіння, користування та розпорядження майном Кооперативу;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Кооперативу;
- рішенням загальних зборів членів Кооперативу до компетенції загальних зборів можуть бути віднесені інші питання діяльності Кооперативу.

Порядок скликання загальних зборів(зборів уповноважених Кооперативу)

9.4. Чергові загальні збори членів Кооперативу (зборів уповноважених Кооперативу) скликаються правлінням або головою Кооперативу у разі потреби, але не рідше одного разу на рік.

9.5. Про дату, місце, час проведення та порядок денний загальних зборів (зборів уповноважених Кооперативу) члени Кооперативу або уповноважені Кооперативу повинні бути повідомлені не пізніше ніж за 10 днів до визначеного строку їх проведення.

9.6. Позачергові загальні збори членів Кооперативу (збори уповноважених Кооперативу) скликаються на вимогу: не менше третини його членів, спостережної ради, ревізійної комісії (ревізора).

9.7. Позачергові загальні збори членів Кооперативу (збори уповноважених Кооперативу) повинні бути скликані протягом 20 днів з дня надходження такої вимоги. У разі незабезпечення правлінням (головою) Кооперативу скликання позачергових загальних зборів (збори уповноважених Кооперативу) вони можуть бути скликані особами, які вимагали їх скликання, протягом наступних 20 днів.

9.8. Загальні збори Кооперативу вважаються правомочними, якщо в них беруть участь понад 50% членів Кооперативу. Збори уповноважених Кооперативу правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні не менше двох третин уповноважених.

9.9. Передача членом Кооперативу своїх повноважень іншій особі здійснюється відповідно до законодавства. Доручення на право участі та голосування на зборах може бути посвідчено членом правління Кооперативу. Член Кооперативу вправі в будь-який час змінити свого представника у вищому органі, повідомивши про це правління Кооперативу.

9.10. Уповноважені Кооперативу обираються з числа членів кооперативу. Уповноважений кооперативу обирається з числа не більш дванадцяти членів Кооперативу.

Повноваження уповноважених Кооперативу повинні бути підтверджені письмовим дорученням від членів Кооперативу з визначенням строку дії його повноважень. Доручення уповноваженого Кооперативу має бути посвідчено головою правління Кооперативу.

210
7

9.11. Кожний член Кооперативу чи його уповноважений має один голос.

9.12. Рішення загальних зборів членів (зборів уповноважених) Кооперативу про прийняття, зміни змін та доповнень до статуту або про реорганізацію або ліквідацію Кооперативу приймається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як 75 % членів Кооперативу, присутніх на загальних зборах (зборах уповноважених) Кооперативу. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів членів Кооперативу, присутніх на його загальних зборах.

9.13. Рішення загальних зборів членів (зборів уповноважених) Кооперативу приймається одностанно або таємним голосуванням.

Виконавчий орган Кооперативу - правління Кооперативу

9.14. Правління Кооперативу є виконавчим органом Кооперативу, підзвітне вищому органу Кооперативу і несе перед ним відповідальність за ефективність роботи Кооперативу. Правління очолює голова.

9.15. Члени правління та голова правління Кооперативу обирається загальними зборами членів Кооперативу (зборами уповноважених Кооперативу) на 5 років. Перевибори правління Кооперативу можуть бути проведені достроково на вимогу не менше 1/3 членів Кооперативу.

9.16. Правління Кооперативу здійснює управління Кооперативом у період між загальними зборами членів (зборів уповноважених) Кооперативу, забезпечує виконання їх рішень (засідання членів правління Кооперативу проводяться не менше ніж 4 рази на рік); представляє Кооператив у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами; укладає угоди між Кооперативом та іншими особами; діє від імені Кооперативу в межах, передбачених цим статутом. Правління Кооперативу може бути наділено іншими повноваженнями, визначеними вищим органом управління Кооперативу.

9.17. Члени правління обирають зі свого складу заступників голови правління, секретаря, бухгалтера (скарбника). При необхідності правління створює громадські комісії, які працюють під його керівництвом. Правління виконує свої обов'язки за грошову винагороду. Розмір грошової винагороди членів Правління встановлюється та затверджується загальними зборами Кооперативу або зборами уповноважених Кооперативу.

9.18. Правління веде облік майна і грошових коштів Кооперативу. Затверджує бухгалтера (скарбника) Кооперативу.

9.19. Забезпечує виконання робіт відповідно з проектом забудови Кооперативу.

9.20. Здійснює контроль за виконанням членами Кооперативу чинного законодавства та рішень відповідних органів щодо земельних ділянок, статуту та правил внутрішнього розпорядку Кооперативу. Надає згоду про проведення членом кооперативу на своїй ділянці підприємницької діяльності.

9.21. Організовує роботи, проводить інші заходи, пов'язані з наданням послуг членам Кооперативу.

9.22. Організує охорону земельних ділянок та майна Кооперативу і його членів.

9.23. Здійснює контроль за своєчасною оплатою членами Кооперативу встановлених внесків.

Голова правління Кооперативу

9.23. Голова правління Кооперативу очолює правління Кооперативу, забезпечує виконання рішень загальних зборів (зборів уповноважених). Голова правління Кооперативу обирається загальними зборами членів (зборами уповноважених Кооперативу) Кооперативу на 5 років. Після закінчення цього строку проводяться звітно-виборні збори, якими цей термін може бути продовжений ще на 5 років.

9.24. Голова правління представляє Кооператив у відповідних органах влади, судах, інших установах і організаціях.

9.25. Голова правління укладає будь-які угоди від імені Кооперативу з іншими організаціями та окремими особами, приймає на роботу в Кооператив і звільняє у встановленому порядку необхідних Кооперативу працівників.

9.26. Голова правління розглядає критичні зауваження, пропозиції, заяви і скарги членів і працівників Кооперативу та вживає необхідні заходи, вносить на розгляд правління Кооперативу питання, що стосуються їх компетенції та вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Кооперативу, щорічно звітує про свою діяльність перед загальними зборами Кооперативу. Перевибори голови правління можуть бути проведені достроково на вимогу не менше 1/3 членів Кооперативу.

Спостережна рада Кооперативу

211
8
10. При кількості членів Кооперативу більше, ніж 50 осіб, може утворюватися спостережна рада Кооперативу.

10.1. Спостережна рада Кооперативу здійснює контроль за додержанням статуту Кооперативу та виконанням виконавчого органу управління Кооперативом.

10.2. Спостережна рада Кооперативу обирається із числа членів Кооперативу на загальних зборах Кооперативу чи зборах уповноважених Кооперативу у кількості 3-5 чоловік, які працюють у раді Кооперативу за демократичних засадах.

10.3. Спостережна рада Кооперативу підзвітна загальним зборам членів Кооперативу чи зборам уповноважених Кооперативу.

10.4. До складу Спостережної ради Кооперативу не можуть входити члени правління чи члени Ревізійної комісії (ревізор) Кооперативу.

10.5. Повноваження Спостережної ради Кооперативу можуть бути достроково припинені за рішенням загальних зборів членів Кооперативу чи зборів уповноважених Кооперативу.

Ревізійна комісія Кооперативу

10.6. Ревізійна комісія є органом, що контролює і ревізує фінансову діяльність правління Кооперативу.

10.7. Ревізійна комісія обирає із свого складу голову ревізійної комісії і секретаря.

10.8. Ревізійна комісія здійснює контроль за дотриманням членами Кооперативу, правлінням Кооперативу, перевіряє виконання правлінням рішень загальних зборів Кооперативу чи зборів уповноважених Кооперативу, контролює правильність укладання правлінням договорів і їх виконання, здійснює контроль за своєчасним розглядом правлінням заяв і скарг членів Кооперативу і інших громадян.

10.9. Ревізійна комісія зобов'язана не рідше ніж один раз на рік перевіряти фінансову діяльність правління і доповідати загальним зборам чи зборам уповноважених Кооперативу про результати проведення ревізій, щорічно звітує про свою діяльність перед загальними зборами членів Кооперативу чи зборами уповноважених Кооперативу.

10.10. Перевибори ревізійної комісії можуть бути проведені достроково на вимогу не менше 1/3 членів Кооперативу.

10. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ МАЙНОМ КООПЕРАТИВУ

10.1. Для досягнення мети своєї діяльності Кооператив набуває та використовує майно, фінансові та інші ресурси. Спільною власністю Кооперативу є належні йому електромережі, теплопостачальні споруди, телефонні мережі, огорожі, інші споруди, придбані за рахунок коштів Кооперативу, а також приватизована згідно Земельного Кодексу України земля, на якій знаходиться Кооператив.

10.2. Джерелами формування майна Кооперативу можуть бути: застосовуємі Кооперативом внески його членів, майно, добровільно передане Кооперативу його членами, інші надходження, не заборонені законодавством. Кооператив здійснює володіння, користування і розпорядження своїм майном у відповідності з метою своєї діяльності.

10.3. Приватною власністю члена Кооперативу є земельна ділянка, майно та матеріальні цінності, створені або придбані за рахунок особистих коштів чи особистою працею члена Кооперативу.

10.4. Купівля-продаж, дарування, обмін земельної ділянки проводиться згідно чинного законодавства, попередньо розрахувавшись з Кооперативом по всім платежам за минулі роки і поточний рік.

10.5. При переході права власності на земельну ділянку разом з цим переходить і право користування земельною ділянкою. Громадянин, що за договором або як спадкоємець придбав у власність земельну ділянку, приймається в члени Кооперативу за його заявою.

10.6. Кошти Кооперативу зберігаються на поточному рахунку в банківській установі і витрачаються у відповідності з затвердженим загальними зборами Кооперативу (зборами уповноважених Кооперативу) кошторисом. Витрати проводяться за документами, підписаними головою правління та бухгалтером (скарбником). За рішенням загальних зборів чи зборів уповноважених Кооперативу Кооператив може не відкривати без потреби поточний рахунок, а всі необхідні розрахунки проводити готівкою через касу Кооперативу. Прийом готівки касою Кооперативу здійснюється по касовим ордерам, а платнику видається квитанція. Всі надходження і видання готівкою обліковуються в касовій книзі, оформленій відповідно до діючого законодавства, а також

9
яка пронумерована, прошнурована, скріплена печаткою і завірена підписами голови правління і бухгалтера Кооперативу.

11. ДОХОДИ ТА ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ

11.1. Кооператив надаючи послуги членам кооперативу, не має на меті одержання прибутку, т.б. існує виключно за рахунок їх внесків і не здійснює підприємницької діяльності.

11.2. Сплати податків, обов'язкових платежів, кооперативні виплати, у тому числі за роботу для здійснення діяльності Кооперативу здійснюються за рахунок внесків.

12. ПОРЯДОК ОБЛІКУ І ЗВІТНОСТІ У КООПЕРАТИВІ

12.1. Оподаткування, облік і звітність у Кооперативі здійснюється у порядку, передбаченому законодавством.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ І ЛІКВІДАЦІЇ КООПЕРАТИВУ ТА ВИРІШЕННЯ ПОВ'ЯЗАНИХ З ЦИМ МАЙНОВИХ ПИТАНЬ

13.1. Реорганізація та ліквідація Кооперативу здійснюється за рішенням його загальних зборів або зборів уповноважених Кооперативу більшістю (не менше $\frac{3}{4}$ голосів від загальної кількості) членів Кооперативу. Ліквідація може бути здійснена також за рішенням суду.

13.2. Ліквідація Кооперативу провадиться за рішенням загальних зборів Кооперативу (зборів уповноважених Кооперативу) ліквідаційною комісією, а в разі ліквідації Кооперативу за рішенням суду – ліквідаційною комісією, що призначається судом.

13.3. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Кооперативом.

13.4. Про початок ліквідації Кооперативу та строки подання заяв про претензії до нього ліквідаційна комісія сповіщає в спеціалізованому друкованому засобі про строк для надання претензій кредиторами, який не може бути меншим ніж 2 місяці з дня опублікування.

13.5. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Кооперативу, визначає його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходів до сплати боргів Кооперативу третім особам, складає ліквідаційний баланс та надає його вищому органу Кооперативу або органу, що призначив ліквідаційну комісію. Ліквідаційна комісія проводить ліквідацію Кооперативу у порядку, встановленому законодавством.

13.6. Майно Кооперативу, що залишилось після задоволення вимог кредиторів, здійснення оплати праці, використовується у порядку, визначеному законодавством для неприбуткових організацій.

13.7. Майно неподільного фонду не підлягає поділу між його членами і передається за рішенням ліквідаційної комісії іншій кооперативній організації того ж виду та типу. При цьому у рішенні повинні бути визначені напрями використання зазначеного майна.

13.8. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Кооперативу відбувається за рішенням загальних зборів членів Кооперативу або зборів уповноважених у порядку, визначеному статутом Кооперативу.

13.9. З дня внесення запису до Єдиного державного реєстру, кооператив вважається припиненим, як юридична особа.